

INFORME MENSUAL CONTRATO 081

No. Contrato:	04-081-2018
Tipo de Servicios:	Profesionales
Plazo de contrato:	5 de enero al 31 diciembre 2018
Nombre y apellidos de la persona contratada:	Rosa del Carmen Méndez Loarca
Periodo del Informe:	Del 1 al 31 de Agosto de 2018
Monto a pagar:	Q.15,000.00

Señora Secretaria Presidencial de la Mujer:

A continuación se detallan las actividades y avances gestionados en el mes que se describe:

Actividades según TDR	Actividades Realizadas	Resultados de Avance
Dar seguimiento y monitoreo técnico al Acuerdo Específico de la donación aprobada. Así como, la preparación de los informes técnicos narrativos descritos en el mismo.	Participación en reunión de la Embajada de Suecia respecto en analizar la extensión del Proyecto a Diciembre 2019. Por lo que se procedió conjuntamente con la Dirección de Cooperación a realizar la revisión de Enmienda.	Enviada la enmienda del Acuerdo Específico del Proyecto con fondos Suecia.
Revisar y dar seguimiento a la planificación y programación del proyecto a fin de ejecutar las acciones establecidas para la obtención de los resultados esperados	En atención a las solicitudes de reprogramaciones de: <ul style="list-style-type: none"> <li>- La Dirección de Promoción y Participación de la Mujer en la cual han detectado economías de subactividades y requieren que estos recursos sean trasladados para las "Reuniones de las Comisiones de la Mujer a nivel departamental".</li> <li>- Dirección de Políticas Públicas, solicita cambio de subactividad de "Servicios profesionales para el seguimiento a las instancias rectores en el tema de prevención de la VCM" a "Servicios técnicos para la sistematización para el diseño del PLANOSI 2018-2027".</li> </ul>	Se ha recibido la aprobación del Despacho Superior sobre las modificaciones al PT 2018. Se ha enviado a Embajada de Suecia la readecuación del PT 2018 y su respectivo justificante para la autorización respectiva, la cual aún se encuentra en espera para su No Objeción.
	En apoyo a lo antes descrito, se ha realizado las modificaciones al Plan de Trabajo 2018 con sus respectivas justificaciones con la finalidad de solicitar la	

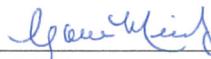
Actividades según TDR	Actividades Realizadas	Resultados de Avance
	autorización al Despacho Superior de la Seprem y Embajada de Suecia.	
Realizar revisiones administrativas y financieras de los productos presentados por las direcciones ejecutoras, a fin de cumplir con las condiciones establecidas por el proyecto.	De acuerdo a reunión sostenida con la Auditoría Interna y Dirección de Cooperación de Seprem para la revisión de los Terminos de Referencia para la contratación de la Auditoría Externa 2018 se ha realizado el apoyo sobre los cambios a los TDR's.	Enviados los TDR's por la Dirección de Cooperación y Relaciones Internacionales a la Embajada de Suecia para su respectiva aprobación.
	Revisión de Planes de Trabajo de actividades realizadas por: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 4 Planes de Dirección de Promoción y Participación de la Mujer</li> <li>- 1 Plan de la Dirección de Recursos Humanos</li> <li>- 1 Plan de Dirección de Políticas Públicas</li> <li>- 1 Plan de la Dirección Jurídica en Derechos Humanos de las Mujeres.</li> <li>- 1 Plan de la Dirección de Cooperación Rel. Internacionales.</li> </ul>	Se han revisado ocho planes de trabajo, como resultado se realizaron algunas observaciones de cambio y ya fueron recibidas nuevamente y rubricadas para que continúe el proceso correspondiente.
Presentar los informes físicos y financieros mensualmente de la ejecución del proyecto a la Dirección de Planificación y Dirección Financiera de la Secretaría.	Elaboración del Informe mensual de Avance Financiero de la ejecución del proyecto, usando como marco de referencia el reporte de SICOIN.  Este informe es base para el Informe IAFF, el cual presenta la Dirección de Planificación y	Elaborado el informe de avance financiero de la ejecución del proyecto, tomando como base el reporte del SICOIN del mes de julio/2018, entregado a la Dirección de Cooperación para su revisión, análisis y visto bueno. Mismo que fue
	Monitoreo Institucional para el reporte oficial ante Congreso de la República de Guatemala, Ministerio de Finanzas Públicas, Segeplan y Contraloría General de Cuentas .	remitido a la Dirección de Planificación . Resultado de ello, la Dirección de Planificación remitió a las instancias rectores el Informe IAFF.
Preparar los informes técnicos.	Revisión Administrativa y Técnica a los Informes mensuales del personal contratado con cargo al renglón 081 del proyecto, de las Direcciones ejecutoras.	Revisión efectuada con el apoyo de la Dirección de Cooperación, se brindó seguimiento y revisión técnica a los informes presentados por las personas contratadas con cargo al 081.

Actividades según TDR	Actividades Realizadas	Resultados de Avance
		Esta revisión está respaldada de acuerdo a la lista de verificación preparada para tal fin, y como resultado de ello durante el mes de agosto de 2018, se procedió a la revisión y gestión de pago.
Presentar los reportes de control financiero del proyecto, de acuerdo a lineamientos establecidos por el Ministerio de Finanzas Públicas y el donante, los cuales deberán ser remitidos a la Dirección Financiera para las conciliaciones correspondientes a nivel de ejecución presupuestaria de los gastos realizados con cargo al proyecto y operados en los sistemas establecidos por los entes rectores	En seguimiento del Anexo 1 (Intra 2) Modificación Presupuestaria del PT 2018 del Proyecto Suecia, se ha realizado lo siguiente: - Se conforma expediente que incluye: modificaciones de la Dirección de Cooperación y Dirección de Recursos Humanos; Anexo 1 Modificación Presupuestaria (Intra 2), Resolución de Planificación; C02 del Sistema de Gestión (SIGES) - Se solicita opinión a Dirección Técnica de Presupuesto/MINFIN y a la Dirección de Crédito Público/MINFIN.	Derivado de lo anterior, se esta a la espera a que el Ministerio de Finanzas Públicas autorice lo solicitado en el Anexo 1 (Intra 2).
Presentar informes mensuales ante la Dirección de Cooperación y Relaciones Internacionales y otros que sean requeridos por SEPREM.	Informe mensual de las actividades realizadas por la suscrita sobre la base de lo plasmado en los términos de referencia de la contratación Preparar Informe al Despacho Superior sobre seguimiento de la ejecución del mes de julio Proyecto del año 2018.	Informe elaborado, entregado a la Dirección de Cooperación y Relaciones Internacionales, correspondiente al mes de agosto 2018. Entregado informe consolidado de la ejecución presupuestaria del mes de julio de 2018 al Despacho Superior.
Elaborar y operar los distintos formatos de control financiero y administrativo que sean necesarios para la efectiva ejecución del Proyecto.	En seguimiento a la presentación de unificación de formatos de Fuente 11 y Fuente 61 de: - Plan de Trabajo - Guía del Plan de Trabajo - Informe de eventos - Informe de honorarios	Se esta a la espera que el Despacho Superior autorice los formatos.
	- Formato descriptivo de Matriz de Monitoreo - Revisión de la Guía del Formato descriptivo de Matriz de Monitoreo.	

Actividades según TDR	Actividades Realizadas	Resultados de Avance
	Se han realizado los cambios sugeridos por el Sub despacho.	
	Preparación de llenado del Libro de Pago de los gastos efectuados en el mes de junio de 2018.	Para dar seguimiento al mismo, se realizó el vaciado de información del mes Junio de 2018.
	Atendiendo solicitud de la Dirección Financiera sobre estampar el sello en las facturas de pago del Proyecto de Suecia del mes de Junio de 2018. Se realizó lo requerido.	Sellados los CUR's de pago de Junio 2018 y remitidos a la Dirección Financiera.

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período que se reporta, y acorde a los términos de referencia de la contratación.

Atentamente,

(f)   
Rosa del Carmen Méndez Loarca

*Licda. Bertha Leonor Falla Alonzo*  
Directora de Cooperación y  
Relaciones Internacionales  
Secretaría Presidencial de la Mujer

Aprobado 

*Licda. Bertha Leonor Falla Alonzo*  
Directora de Cooperación y  
Relaciones Internacionales  
Secretaría Presidencial de la Mujer

Verificado Según PTA  
Dirección de Cooperación y  
Relaciones Internacionales

*Ros. Carmen*