

INFORME MENSUAL CONTRATO 081

No. Contrato:	04-081-2018
Tipo de Servicios:	Profesionales
Plazo de contrato:	5 de enero al 31 diciembre 2018
Nombre y apellidos de la persona contratada:	Rosa del Carmen Méndez Loarca
Periodo del Informe:	Del 5 al 31 de enero de 2018
Monto a pagar:	Q.13,064.52

Señora Secretaria Presidencial de la Mujer:

A continuación se detallan las actividades y avances gestionados en el mes que se describe:

Actividades según TDR	Actividades Realizadas	Resultados de Avance
Dar seguimiento y monitoreo técnico al Acuerdo Especifico de la donación aprobada. Así como, la preparación de los informes técnicos narrativos descritos en el mismo.	Preparación el Informe Financiero del año 2017 de la ejecución del proyecto, usando como marco de referencia el reporte del Sistema de Contabilidad Integrada. -SICOIN-.	Elaborado y entregado a la Dirección de Cooperación y Relaciones Internacionales de la SEPREM el informe financiero de la ejecución del proyecto del año 2017.
Apoyar en la elaboración del presupuesto del Plan de Trabajo para el año 2018 a ser presentado ante la agencia donante.	Apoyo en la revisión del Plan de Trabajo del año 2018 para ser presentando ante la cooperación Sueca y el seguimiento a la aprobación correspondiente.	Aprobado el Plan de Trabajo 2018.
Revisar y dar seguimiento a la planificación y programación del proyecto a fin de ejecutar las acciones establecidas para la obtención de los resultados esperados.	Gestiones financieras para la gestión de constitución de apertura de renglones que no se encuentran contemplados en el SICOIN contra el Plan de Trabajo 2018 aprobado.	Elaboración de solicitud de constitución de renglones requeridos en Memorando de Ref.: Cooperación-SUECIA-014-2018 a la Dirección Financiera.
Preparar los informes técnicos.	Revisión Administrativa y Técnica a los Informes mensuales del personal contratado con cargo al renglón 081 del proyecto, de las Direcciones de Promoción y Jurídico.	Dentro de la dinámica mensual, se brindó seguimiento y revisión técnica a los informes presentados por las personas contratados con cargo al 081. Esta revisión está respaldada de acuerdo a la lista de verificación preparada para tal fin, y como resultado de ello durante el mes de enero 2018, se procedió a la revisión..

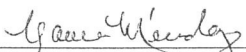
Actividades según TDR	Actividades Realizadas	Resultados de Avance
Presentar los reportes de control financiero del proyecto, de acuerdo a lineamientos establecidos por el Ministerio de Finanzas Públicas y el donante, los cuales deberán ser remitidos a la Dirección Financiera para las conciliaciones correspondientes a nivel de ejecución presupuestaria de los gastos realizados con cargo al proyecto y operados en los sistemas establecidos por los entes rectores	Análisis del Plan de Trabajo 2018 aprobado frente al reporte del Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN-, para la elaboración del Anexo 1 Modificación Presupuestaria donde contempla los débitos y créditos de renglones y ajustes económicos respectivos para el proceso del cambio de un renglón a otro para solicitar la opinión de Dirección Técnica de Presupuesto /MINFIN y a la Dirección de Crédito Público/MINFIN., se efectuó el llenado del Anexo 1 Modificación Presupuestaria al PT Suecia.	Procesada Primera Etapa: Elaborado y entregada el Anexo 1 Modificación Presupuestaria del PT 2018 a la Dirección de Planificación/SEPREM para que emita resolución respectiva para que continúe la ruta correspondiente.
Presentar informes mensuales ante la Dirección de Cooperación y Relaciones Internacionales y otros que sean requeridos por SEPREM.	Preparado y entregado a la Dirección de Cooperación y Relaciones Internacionales el Informe mensual de las actividades realizadas por la suscrita sobre la base de lo plasmado en los términos de referencia de la contratación	Informe elaborado, entregado y aprobado por la Dirección de Cooperación y Relaciones Internacionales, correspondiente al mes de enero 2018.
	Informe al Despacho Superior sobre seguimiento de la ejecución del Proyecto del año 2017.	Preparado y entregado informe de la ejecución presupuestaria del año 2017 al Despacho Superior.
Elaborar y operar los distintos formatos de control financiero y administrativo que sean necesarios para la efectiva ejecución del Proyecto.	Atendiendo solicitud de la Dirección Financiera sobre estampar el sello en las facturas de pago del Proyecto de Suecia del mes de diciembre 2017. Se realizó lo requerido.	Sellados los CUR's de pago del mes de diciembre 2017.
	Derivado a los inconvenientes sobre la elaboración del llenado de factura para el pago de honorarios, se construyó Guía de facturación para pago de honorarios, en su oportunidad, realizando algunas modificaciones al mismo.	Elaborada y entregada a las direcciones ejecutoras Guía y modelo para la presentación de facturas renglón 081 a través del Memorando Ref.; Cooperación-SUECIA-013-2018.

Actividades según TDR	Actividades Realizadas	Resultados de Avance
	<p>Apoyo en seguimiento de recordatorio a las direcciones ejecutoras que cuentan con personal del Proyecto financiado por cooperación Sueca sobre el Acuerdo Interno No. DI-031-2017 para la aprobación de la ruta de liquidación del reglon 081</p>	<p>Informadas las direcciones ejecutoras sobre el Acuerdo Interno de la ruta de liquidación del reglon 081, Plan de Trabajo, Informe de Actividades, Informe Mensual Contrato 081.</p>
<p>Mantener una estrecha relación de comunicación y apoyo mutuo con el personal del proyecto del donante y personal de SEPREM.</p>	<p>Reunión el 24 enero 2018 con la Embajada de Suecia. Objetivo principal es la aprobación del Plan de Trabajo 2018. Dentro de otro puntos abordados:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Informar sobre la ejecución del PT 2017. - Informar respecto al avance de la Auditoría Externa, Informe Financiero e Informe Narrativo. - Acciones a realizar para la solicitud del segundo desembolso de la donación. - Análisis por parte de la Embajada de Suecia al Plan de Trabajo 2018. <p>Reunión el 26-enero-2018 con Dirección Administrativa, Financiera, Planificación, Recursos Humanos y Cooperación. Objetivo principal: ha sido sobre la coordinación de las acciones del Proyecto de Suecia. Otros puntos tratados han sido:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Informar la aprobación del Plan de Trabajo 2018. - Informar sobre el segundo desembolso por parte de la Embajada de Suecia. - Situación del rengloneo presupuestario del PT2018. - Ajustes del Plan de 	<p>Apoyo en elaboración de Acta sobre puntos tratados en la reunión, así como dar seguimiento a los acuerdos convenidos.</p> <p>Apoyo en elaboración de minuta sobre puntos tratados en la reunión, así como dar seguimiento a los acuerdos convenidos.</p>

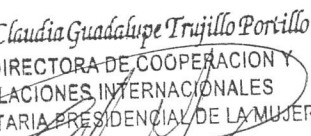
Actividades según TDR	Actividades Realizadas	Resultados de Avance
	Trabajo 2018 autorizado con el SICOIN. - Facturación del personal 081. - Recepción de fotocopias de contratos, acuerdos de aprobación y Disponibilidad Presupuestaria por parte de RRHH.	
	Reunión 29 enero 2018 con Subsecretaria de Seprem, Dirección de Políticas, Planificación y RRHH. Temas tratados: - Informar sobre Guía de Facturación del personal 081 por pago de honorarios. - Informar sobre conformación del expediente para procesos de pago de honorarios. - Informar sobre solicitud de cuota financiera para el pago de honorarios.	Información conferida a Subsecretaria de Seprem y direcciones convocadas.

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período que se reporta, y acorde a los términos de referencia de la contratación.

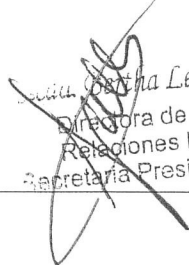
Atentamente,

(f) 
Rosa del Carmen Méndez Loarca

Aprobado _____


Licda. Claudia Guadalupe Trujillo Porcillo
SUBDIRECTORA DE COOPERACION Y
RELACIONES INTERNACIONALES
SECRETARIA PRESIDENCIAL DE LA MUJER

Verificado Según PT
Dirección de Cooperación y
Relaciones Internacionales


Licda. Esthela Leonor Falia Añón
Directora de Cooperación y
Relaciones Internacionales
Secretaría Presidencial de la Mujer

Rosa del Carmen