

## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		34-029-2021 ✓
<b>No. Acuerdo Administrativo Aprobación de Contrato:</b>		AC-891-2021-029 ✓
<b>Tipo de Servicios:</b>		Servicios Técnicos ✓
<b>Nombre y apellidos de la persona contratada:</b>		José Domingo Ajú Pol ✓
<b>Plazo de contrato:</b>	<b>Del:</b> 22-10-2021	<b>Al:</b> 31-12-2021 ✓
<b>Periodo de este Informe:</b>	<b>Del:</b> 22-10-2021 ✓	<b>Al:</b> 31-12-2021 ✓
<b>Monto a pagar:</b> dieciséis mil doscientos cincuenta y ocho quetzales con 06/100 ✓		Q.16,258.06 ✓

Señora Secretaria Presidencial de la Mujer:

A continuación se detallan las actividades y avances gestionados en el periodo del contrato que se describe mes que se describe:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance
a) Apoyar en la conducción de vehículos oficiales para el traslado del personal y/o autoridades de la Secretaría Presidencial de la Mujer que por su razón de su mandato deba participar. ✓	Durante el período de reporte, se trasladó a la señora Secretaria Presidencial de la Mujer, señora Ana Leticia Aguilar Theissen, a diferentes Ministerios y Secretaría, y otras instancias a la cual, por su carácter de Secretaria Presidencial de la Mujer, tuvo que asistir en representación de esta institución, así como a sus labores diarias.	Se trasladó a Señora Secretaria Presidencial de la Mujer, a cada una de las distintas actividades institucionales a la cual tuvo que asistir, así como a sus labores diarias, de las cuales llegó con bien a cada una de ellas.
b) Reportar de manera inmediata, cualquier daño o desperfecto que sea detectado al o los vehículos oficiales. ✓	A finales de este mes se procedió a efectuar el reporte del estado situacional del vehículo a cargo.	Efectuado el reporte mensual del vehículo asignado.

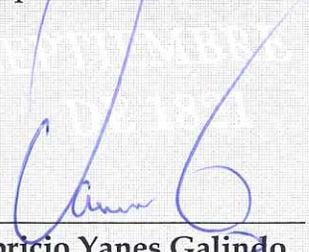
los vehículos oficiales.		
c) Apoyar cuando sea necesario, con el traslado de funcionarios nacionales o extranjero que visiten la Secretaría Presidencial de la Mujer.	Durante el período en referencia no se efectuó ningún traslado de funcionarios nacionales o extranjeros que visiten la Secretaría Presidencial de la Mujer.	Ninguno
d) Otras que le sean solicitadas, por la Autoridad competente	Ninguna asignación solicitada	Ninguna

El presente informe describe lo actuado por la suscrita (o) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período que se reporta, y acorde a los términos de referencia de la contratación.

Atentamente,

(f)   
**José Domingo Ajú Pol**

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizó a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado   
**Edgar Fabricio Yanes Galindo**

**Director**  
**Dirección Administrativa**  
Dr. Fabricio Yanes Galindo, Técnico III  
 Seprem Dirección Administrativa  
 Secretaría Presidencial de la Mujer