



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		07-029-2021
No. Acuerdo Administrativo Aprobación de Contrato:		AC-888-2021-029
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombre y apellidos de la persona contratada:		María Fernanda Madrid Morales
Plazo de contrato:	Del: 22/10/2021	Al: 31/12/2021
Periodo de este Informe:	Del: 01/12/2021	Al: 31/12/2021
Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos		Q12,000.00

Señora Secretaria Presidencial de la Mujer: Ana Leticia Agular Theissen

A continuación se detallan las actividades y avances gestionados en el mes que se describe:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance
a. Brindar apoyo de servicios profesionales de acompañamiento en la actualización de datos en SIMOREG.	<ul style="list-style-type: none"> Se elaboró un cuadro matriz en el que se toma como referencia el décimo Informe del Estado de Guatemala sobre los avances en la implementación de la Cedaw que permita preparar los insumos para actualizar SIMOREG. El mismo describe el artículo, reportado en el año 2021, la institución que reporta y la población beneficiada. 	<ul style="list-style-type: none"> Cuadro matriz para la actualización de datos en SIMOREG, finalizado.
b. Brindar apoyo y acompañamiento sobre recomendaciones en el proceso de análisis en el marco jurídico relacionado con la equidad entre hombres y mujeres, partiendo de la CEDAW.	<ul style="list-style-type: none"> Se revisaron 435 sentencias de la Corte IDH, las cuales fueron desagregadas conforme a la matriz de seguimiento para el Control de Convencionalidad. La misma incluye datos relacionados con las sentencias de la Corte IDH, Voto Juez, Año, Estado, Descripción, Vinculación con CEDAW y Belem Do Pará, vinculación con otros tratados interamericanos u otros instrumentos internacionales, artículos que se mencionan en la CADH y si contiene ficha técnica. 	<ul style="list-style-type: none"> Matriz de seguimiento para el Control de Convencionalidad, finalizada.
c. Brindar apoyo profesional a los encargados de la coordinación multisectorial para el	<ul style="list-style-type: none"> Se brindó apoyo profesional desarrollando los conceptos de la Corte 	<ul style="list-style-type: none"> Documento que contiene conceptos desarrollados por la Corte Interamericana de



<p>✓ seguimiento y respuesta a los derechos humanos de las mujeres.</p>	<p>Interamericana de Derechos Humanos y sus objetivos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se desarrollaron conceptos sobre el Control de Convencionalidad y su vínculo con la Convención Americana de Derechos Humanos, el Sistema Interamericano de Derechos Humanos y la Comisión Interamericana de Derechos Humanos, entre otros. 	<p>Derechos Humanos, finalizado.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Documento que contiene conceptos vinculados al Control de Convencionalidad, la Convención Americana y la Comisión Interamericana y la Comisión Interamericana, el Pacto de San José, entre otros, finalizado.
<p>✓ d. Brindar apoyo profesional sugiriendo aspectos de mejora en el diseño de procesos de alineación y armonización de los ejes priorizados de la PNPDIM con base a la normativa internacional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se clasificaron los resultados de la Matriz de seguimiento para el Control de Convencionalidad y el Cuadro matriz para la actualización de datos en SIMOREG según las prioridades de la PNPDIM. 	<ul style="list-style-type: none"> • Clasificación de insumos de la Matriz de seguimiento para el Control de Convencionalidad y el Cuadro matriz para la actualización de datos en SIMOREG, respecto a las prioridades de la PNPDIM, finalizada.
<p>✓ e. Otras que le sean solicitadas, por la Autoridad competente.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se brindó acompañamiento en la elaboración de actividades de socialización del X Informe de avances de la CEDAW. 	<ul style="list-style-type: none"> • Acompañamiento en la elaboración de actividades de socialización del X Informe de avances de la CEDAW, finalizada.

El presente informe describe lo actuado por la suscrita (o) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período que se reporta, y acorde a los términos de referencia de la contratación.

Atentamente,

(f)


María Fernanda Madrid Morales

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado


Jeanie Maritza Herrera Nájera
Directora

Dirección de Análisis Jurídico y Control de Convencionalidad

