



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		12-029-2021
No. Acuerdo Administrativo Aprobación de Contrato:		AC-888-2021-029
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombre y apellidos de la persona contratada:		FLORENCIO VINICIO ARANGO CUSTODIO
Plazo de contrato:	Del: 22 de octubre de 2021	Al: 31 de diciembre de 2021
Período de este Informe:	Del: 1 de noviembre de 2021	Al: 30 de noviembre de 2021
Monto a pagar: Dieciocho mil quetzales.		Q.18,000.00


Señora Secretaria Presidencial de la Mujer:

A continuación se detallan las actividades y avances gestionados en el mes que se describe:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance
a) Brindar apoyo y orientación a la Dirección de Gestión de la Información para la generación de información cualitativa y cuantitativa sobre la situación y condición de las mujeres.	1. Apoyo en la recolección de datos e información para la elaboración de indicadores. 2. Análisis e interpretación de los resultados obtenidos.	Avance del cincuenta por ciento (50%) en las actividades 1, 2 y 3.
b) Brindar apoyo profesional a la Dirección de Gestión de la Información enfocadas al fortalecimiento de las diferentes áreas que la conforman.	3. Participación en la elaboración del Informe del tercer trimestre 2021, Sobre la Situación y Condición de las Mujeres.	
c) Brindar orientación para la implementación de una ruta o diseño de un sistema de indicadores para mejor control de la información de la Dirección.	4. Revisión y análisis del Plan Operativo Anual -POA- 2022. 5. Revisión y análisis del Presupuesto de Gastos asignado a la Dirección de Gestión de la Información para el año 2022.	Avance del veinticinco por ciento (25%) en las actividades 4 y 5.
d) Brindar apoyo y orientación profesional para la elaboración de informes en materia financiera de la Dirección de Gestión de la Información.		
e) Otras que le sean solicitadas, por la Autoridad competente.		

El presente informe describe lo actuado por el suscrito, en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período que se reporta y acorde a los términos de referencia de la contratación.

Atentamente,

(f) 
Florencio Vinicio Arango Custodio

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizó a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado


Licda. Lesbia Magaly Duarte Martínez
Sub-Secretaria Presidencial de la Mujer

