



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		07-029-2021 ✓
No. Acuerdo Administrativo Aprobación de Contrato:		AC-888-2021-029 ✓
Tipo de Servicios:		Profesionales ✓
Nombre y apellidos de la persona contratada:		María Fernanda Madrid Morales ✓
Plazo de contrato:	Del: 22/10/2021	Al: 31/12/2021 ✓
Periodo de este Informe:	Del: 01/11/2021	Al: 30/11/2021 ✓
Monto a pagar: doce mil quetzales exactos ✓		Q12,000.00 ✓

Señora Secretaria Presidencial de la Mujer: Ana Leticia Aguilar Theissen

A continuación se detallan las actividades y avances gestionados en el mes que se describe:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance
a. Brindar apoyo de servicios profesionales de acompañamiento en la actualización de datos en SIMOREG.	En proceso.	En proceso.
b. Brindar apoyo y acompañamiento sobre recomendaciones en el proceso de análisis en el marco jurídico relacionado con la equidad entre hombres y mujeres, partiendo de la CEDAW.	<ul style="list-style-type: none"> Se revisaron 433 sentencias las cuales fueron desagregadas conforme al cuadro matriz que se divide en las columnas: Sentencias Corte IDH, Voto Juez, Año, Estado, Descripción, Vinculación con CEDAW y Belem Do Pará, vinculan con otros tratados interamericanos u otros instrumentos, artículos que se mencionan en la CADH y si contiene ficha técnica. 	<ul style="list-style-type: none"> Análisis del cuadro matriz con las sentencias que existen en la Corte Interamericana de Derechos Humanos. En proceso.
c. Brindar apoyo profesional a los encargados de la coordinación multisectorial para el seguimiento y respuesta a los derechos humanos de las mujeres.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindó apoyo profesional desarrollando los conceptos de la Corte Interamericana de Derechos Humanos y sus objetivos. Se revisaron y desarrollaron los tipos de sentencias emitidas por la Corte Interamericana de Derechos Humanos. Se desarrolló una explicación sobre que es el Control de Convencionalidad, Convención Americana, El Sistema Interamericano de Derechos Humanos y la Comisión Interamericana. 	<ul style="list-style-type: none"> Documento que contiene conceptos desarrollados por la Corte Interamericana de Derechos Humanos, elaborado. Clasificación de los tipos de sentencias que tiene la Corte de Interamericana de Derechos Humanos para darle seguimiento, en proceso. Documento que contiene conceptos desarrollados por la Convención Americana y la Comisión Interamericana, iniciado.
d. Brindar apoyo profesional sugiriendo aspectos de mejora en el diseño de procesos de alineación y armonización de los	En proceso.	En proceso.



ejes priorizados de la PNPDIM con base a la normativa internacional.		
e. Otras que le sean solicitadas, por la Autoridad competente.	<ul style="list-style-type: none">Se desarrolló una reunión que se llevó a cabo en las instalaciones de COPADEH, impartidas por las Licenciadas Karla Grajeda y Ana Fonseca. En dicha reunión nos indicaron las recomendaciones y las instituciones responsables con información institucional.Asistir a la reunión que se llevó a cabo en Hotel Radisson en conmemoración al Día Internacional Contra la Violencia Contra la Mujer	<ul style="list-style-type: none">En dicha reunión se acordaron que algunos puntos que estaban descritos, pueden formar parte SEPREM para la mejora del mismo. Se estableció la metodología a seguir y el método de elaboración de las recomendaciones.Se dio apoyo protocolario en dicha actividad para hacer constar que todo surgiera correctamente y que tanto a los panelistas como a los invitados estuvieran cómodos y no les faltara algo.

El presente informe describe lo actuado por la suscrita (o) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período que se reporta, y acorde a los términos de referencia de la contratación.

Atentamente,

(f) 
María Fernanda Madrid Morales

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado 

Jeanie Maritza Herrera Nájera
Directora

Dirección de Análisis Jurídico y Control de Convencionalidad