



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:	10-029-2022	
No. Acuerdo Administrativo Aprobación de Contrato:	AC-193-2022-029	
Tipo de Servicios:	Profesionales	
Nombre y apellidos de la persona contratada:	FLORENCIO VINICIO ARANGO CUSTODIO	
Plazo de contrato:	Del: 3 de enero de 2022	Al: 31 de marzo de 2022
Período de este Informe:	Del: 3 de enero de 2022	Al: 31 de enero de 2022
Monto a pagar: Once mil doscientos veinticinco quetzales con ochenta y un centavos.	Q.11,225.81	

Señora Secretaria Presidencial de la Mujer:

A continuación se detallan las actividades y avances gestionados en el mes que se describe:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance
a) Brindar apoyo y orientación para la generación de información cualitativa y cuantitativa.	1. Revisión, análisis y actualización (modificación y/o ampliación) en el contenido del documento "Normativa de Control Interno de la Secretaría Presidencial de la Mujer", conjuntamente con la Dirección Financiera.	Avance del cincuenta por ciento (50%) en las actividades 1 y 2.
b) Brindar apoyo profesional al Subdespacho, enfocado al fortalecimiento de las diferentes áreas que conforman a la SEPREM.		
c) Brindar orientación para la implementación de una ruta o diseño de un sistema de indicadores para mejor control de la información.	2. Revisión y actualización de cada uno de los 13 anexos (formularios y procedimientos) del documento descrito en la actividad No. 1.	
d) Brindar apoyo y orientación profesional para la elaboración de informes en materia financiera.	3. Investigación de indicadores que puedan ser aplicados a la información que recolecta, tabula, analiza y procesa la Secretaría Presidencial de la Mujer.	Avance del quince por ciento (15%) en la actividad 3.
e) Otras que le sean solicitadas, por la Autoridad competente.	4. Participación en el Taller de Inducción de la Dirección de Recursos Humanos, SEPREM.	Avance del cien por ciento (100%) en la actividad 4.



El presente informe describe lo actuado por el suscrito, en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período que se reporta y acorde a los términos de referencia de la contratación.

Atentamente,

(f) 
Florencio Vinicio Arango Custodio

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizó a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado


Lidia Lesbia Magaly Duarte Martínez
Sub-Secretaria Presidencial de la Mujer

