

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. De contrato administrativo		36-029-2022
No. Acuerdo Administrativo Aprobación de Contrato:		AC-108-2022-029
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombre y apellidos de la persona contratada:		Elda Verónica Vásquez Morán
Plazo de contratación:	Del: 03/01/2022	Al: 31/03/2022
Periodo de este Informe:	Del: 01/03/2022	Al: 31/03/2022
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos		Q.8,000.00

Señora Secretaria Presidencial de la Mujer:

A continuación se detallan las actividades y avances gestionados en el mes que se describe:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance
a) Brindar apoyo en el desarrollo de actividades técnicas en el Despacho de la Subsecretaría Presidencial de la Mujer.	Desarrollo de actividades	Participo en el desarrollo de las diferentes actividades encomendadas por la señora subsecretaria en conjunto con asesores
b) Brindar apoyo y asistir al personal en las diferentes reuniones laborales que se llevan a cabo en el Despacho de la Subsecretaría Presidencial de la Mujer	Coordinación de reuniones	Colabore con el personal en la coordinación de las diferentes reuniones que se realizan en la Subsecretaría Presidencial de la Mujer.
c) Brindar apoyo a los encargados de elaboración de informes y/o documentos oficiales	Transcribir Acuerdos Internos ACUERDO INTERNO No. DI-SEPTEM-024-2019 ACUERDO INTERNO DI-SEPTEM-017-2016	Realicé traslado de documentos a word para posteriormente trabajar sus reformas de acuerdo a instrucciones de la señora Subsecretaria.
d) Apoyar en el traslado de información técnica cuando le sean requeridos.	Información Requerida	Colabore en la reproducción de información para su posterior traslado a la Unidad o Dirección requirente
e) Apoyar en actividades de organización y archivo de correspondencia interna y externa en el Despacho de la Subsecretaría Presidencial de la Mujer.	Actualización de correspondencia	Actualice bases de datos (formato excel) de control interno y externo de la correspondencia de la Subsecretaría Presidencial de la Mujer.

f) / Otras actividades en el ámbito de su competencia.	Trabajo en conjunto con asesores	Colabore con los asesores en la revisión de formatos en relación a los anexos del ACUERDO INTERNO No. DI-SEPTEM-024-2019
--	----------------------------------	--

El presente informe describe lo actuado por la suscrita (o) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período que se reporta, y acorde a los términos de referencia de la contratación.

Atentamente,



(f)  
**Elda Verónica Vásquez Morán**

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el acta administrativa de contratación y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autoriza a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago correspondiente.

Aprobado

MSc. Lesbia Antonia Magaly Duarte Martínez  
Subsecretaria Presidencial de la Mujer

