

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		41-029-2022 /
No. Acuerdo Administrativo Aprobación de Contrato:		AC-191-2022-029 /
Tipo de Servicios:		Técnicos /
Nombre y apellidos de la persona contratada:		María Celeste Rivera Dónis /
Plazo de contrato:	Del:03/01/2022 /	Al:31/03/2022 /
Periodo de este Informe:	Del:03/01/2022 /	Al:31/03/2022 /
Monto a pagar: veintitres mil cuatrocientos ochenta y tres quetzales con 87/100 /		Q.23,483.87 /

Señora Secretaria Presidencial de la Mujer:

A continuación se detallan las actividades y avances gestionados en el mes que se describe:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance
a) Brindar apoyo técnico en el desarrollo de las actividades que se realicen en la Dirección de Gestión de Políticas Públicas para la Equidad entre Hombres y Mujeres. /	<p>ENERO: Seguimiento a proyecto</p> <p>FEBRERO: Asistencia a reuniones</p> <p>MARZO: Organización de reunión</p>	<p>ENERO: Brindé respuesta a CONALFA sobre la coordinación para posteriores reuniones como seguimiento de proyecto</p> <p>FEBRERO: Asistí a reuniones convocadas por la Dirección de Políticas Públicas para la Equidad entre Hombres y Mujeres</p> <p>MARZO: Organicé y participe en reunión para acuerdos coordinación entre SEPREM y CONALFA</p>
b) Brindar apoyo en el desarrollo de diversas actividades y logísticas que sean requeridas por autoridad competente en cumplimiento de las funciones de la Dirección de Gestión de Políticas Públicas para la Equidad entre Hombres y Mujeres y de la institución en general /	<p>ENERO: Revisión de fuentes bibliográficas</p> <p>FEBRERO: Coordinación de reuniones virtuales</p> <p>MARZO: Revisión de fuentes bibliográficas para dar seguimiento a carta de entendimiento</p>	<p>ENERO: Realicé revisión general de las actividades que se llevan a cabo en la Dirección de Gestión de Políticas Públicas para la Equidad entre Hombres y Mujeres con el objetivo de adquirir y ampliar conocimiento sobre la misma.</p> <p>FEBRERO: Coordinación de reuniones y cronograma de tiempos para colaboración con CONALFA</p> <p>MARZO: Analicé carta de entendimiento para posteriormente darle seguimiento a lo que se presenta en ella.</p>



<p>c) Brindar apoyo técnico en el seguimiento de la estrategia de territorialización de la Política Nacional de Promoción y Desarrollo Integral de las Mujeres -PNPDIM-, y su Plan de Equidad de Oportunidades 2008-2023. ✓</p>	<p>ENERO: Revisión de fichas escolares FEBRERO: Graficas MARZO: Borrador de Proyecto</p>	<p>ENERO: Realicé revisión de fichas escolares en donde se puede analizar la repitencia, retención, deserción, promoción, no promoción, éxito, fracaso, conservación y rezago 2017-2021 para posterior informe.</p> <p>FEBRERO: Recopilé graficas que dan a conocer los datos más relevantes a nivel educativo para posterior informe junto con fichas escolares.</p> <p>MARZO: Realicé borrador de los requerimientos necesarios para el abordaje del proyecto que implementara CONALFA</p>
<p>d) Brindar apoyo en la elaboración de informes, actividades y resultados alcanzados de la Dirección de Gestión de Políticas Públicas para la Equidad entre Hombres y Mujeres según Plan Operativo Anual – POA- ✓</p>	<p>ENERO: Diagnostico FEBRERO: Minuta MARZO: Evaluación de convenio de cooperación CONALFA 2013</p>	<p>ENERO: Actualización de informe con las legislaciones que aplican al sector dentro de ellas políticas, leyes, normas y convenios.</p> <p>FEBRERO: Elaboración de minuta y coordinación de agenda para reuniones.</p> <p>MARZO: Analice el convenio de cooperación de CONALFA – SEPREM en 2013 para cooperación en proceso</p>

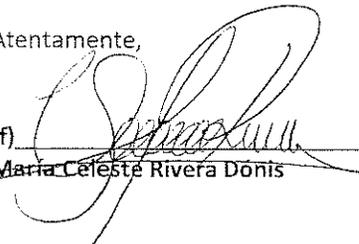


SECRETARÍA PRESIDENCIAL DE LA MUJER

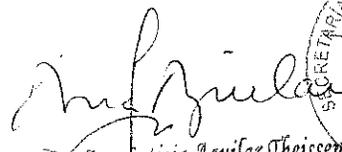
<p>e) Realizar las demás actividades que dentro del ámbito de su competencia le sean solicitadas por autoridad competente en su dependencia.</p>	<p>ENERO: Reunión Técnica de Trabajo</p> <p>FEBRERO: Asistencia a reunión para el establecimientos de compromisos dentro de proyecto</p> <p>MARZO: Reunión de Trabajo de la Dirección de Políticas Públicas para la Equidad entre Hombres y Mujeres</p>	<p>ENERO: Asistí a reunión solicitada por la Dirección de Políticas Públicas para la Equidad entre Hombres y Mujeres , en donde se trataron temas como</p> <ul style="list-style-type: none"> *Monitoreo de las actividades en las Delegaciones Departamentales *Socialización del tema de cambio Climático *Temas Varios <p>FEBRERO: Asistí a reuniones convocadas por la Dirección de Políticas Públicas para la Equidad entre Hombres y Mujeres con el fin de mejorar los compromisos dentro del proyecto.</p> <p>MARZO: Asistí a las diferentes reuniones realizadas.</p>
--	--	---

El presente informe describe lo actuado por la suscrita (o) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período que se reporta, y acorde a los términos de referencia de la contratación.

Atentamente,

(f) 
 Maria Celeste Rivera Donis

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad por lo que autorizó a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.


 Ana Leticia Aguilar Theissen
 Seprem Secretaría Presidencial de la Mujer



Aprobado
 Vo. Bo Licda. Diana Nicté Sagastume Paiz
 Directora de la Dirección de Gestión de Políticas Públicas Para la equidad entre Hombres y Mujeres.





Requerimientos necesarios para el abordaje del proyecto que implementara CONALFA el cual será coordinada con delegadas departamentales

Como parte del seguimiento para las acciones del proyecto propuesto por CONALFA para alfabetizar a mujeres mayores de 15 años a nivel local se plantean aspectos puntuales que deben ser considerados en la elaboración del proyecto:

- Introducción
- Análisis de Problemática
- Justificación del proyecto en donde se describan las razones de su elaboración.
- Planteamiento de los objetivos generales y específicos del plan.
- Mandato institucional
- Marco conceptual de la institución
- Niveles de intervención
- Población meta en la cual se indique a quienes va dirigido o con quienes se trabajará (Municipios y/o departamentos)
- Los recursos necesarios para su elaboración
- Acciones en las cuales se solicita el apoyo de SEPREM tomando en cuenta que somos una entidad asesora y coordinadora de políticas públicas para promover el desarrollo integral de las mujeres guatemaltecas y el fomento de una cultura democrática.
- Propuesta de acciones conjuntas.
- Cronograma de actividades o fechas tentativas

Inicio de la definición del proyecto.

Mandato institucional de SEPREM

Misión

Institución gubernamental responsable de asesorar y coordinar acciones de política pública para institucionalizar en el Estado, la equidad entre hombres y mujeres.

Visión

Para el año 2025, la SEPREM está posicionada como institución asesora y coordinadora en la implementación de acciones de política pública, relacionadas con la equidad entre hombres y mujeres en el sector público, y ha sentado las bases para transformar las brechas de inequidad en la sociedad guatemalteca