

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

| | | |
|---|--------------------------|---|
| No. Contrato Administrativo: | | 13-029-2022 ✓ |
| No. Acuerdo Administrativo Aprobación de Contrato: | | AC-194-2022-029 ✓ |
| Tipo de Servicios: | | Servicios Profesionales ✓ |
| Nombre y apellidos de la persona contratada: | | Mirna Regina Valiente ✓ |
| Plazo de contrato: | Del: 03-01-2022 ✓ | Al: 31-03-2022 ✓ |
| Periodo de este Informe: | Del: 03-01-2022 ✓ | Al: 31-03-2022 ✓ |
| Monto a pagar: | Q. 44.032.26 | Cuarenta y cuatro mil treinta y dos quetzales con veintiseis centavos ✓ |

Señora Secretaria Presidencial de la Mujer:

A continuación se detallan las actividades y avances gestionados en el mes que se describe:

| Descripción de actividades según TDR | Informe de actividades realizadas | Avance |
|--|---|--|
| a) Brindar apoyo y acompañamiento en diferentes espacios de participación interinstitucional para el seguimiento a la política de las mujeres con especial énfasis en el eje 2 de la PNPDIM, relacionado con Recursos Naturales, Tierra y Vivienda | Actividades vinculadas a la implementación de la Agenda de Empoderamiento Económico de las mujeres rurales de los países de la región SICA. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Definición de conceptos y estadísticas a validar de la Agenda 2. Desarrollo de la hoja de ruta de implementación de la Agenda 3. Identificación de los actores vinculantes en la implementación de la Agenda. 4. Inserción de la agenda en la Mesa de Desarrollo Rural del Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación –MAGA- 5. Desarrollo de la Mesa de Desarrollo Rural como la entidad que dará seguimiento a la implementación de la Agenda. 6. Consolidación de documentos de la agenda de empoderamiento económico de las mujeres rurales de los países del SICA, como seguimiento a los acuerdos de la Mesa de Desarrollo Rural del Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación –MAGA- 7. Consolidación de los aportes de la Mesa de Desarrollo Rural como seguimiento a la implementación de acciones del 2022. 8. Definición de acciones vinculadas según POA 2022 de las entidades vinculadas a la Agenda |

| | | |
|--|---|--|
| | | <p>9. Validación de conceptos de la agenda de empoderamiento económico de las mujeres rurales de los países del SICA, como seguimiento a los acuerdos de la Mesa de Desarrollo Rural del Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación – MAGA-</p> <p>10. Consolidación de los actividades, productos, subproductos, de las instituciones participantes en la Mesa de Desarrollo Rural como seguimiento a la implementación de acciones del 2022.</p> <p>11. Envío al SICA de las actividades, productos y supproductos vinculadas según POA 2022 de las entidades vinculadas a la Agenda.</p> |
| | <p>Acompañamiento en la Mesa Nacional de Diálogo para la reducción de riesgo a desastres, de la Secretaria Ejecutiva de la Coordinadora Nacional para la reducción de riesgo a desastres.</p> | <p>12. Participación en la mesa nacional de diálogo para la reducción de riesgo a desastres, de la Secretaria Ejecutiva de la Coordinadora Nacional para la reducción a desastres.</p> <p>13. Identificación de acciones vinculadas al Eje 2 de la PNPDIM.</p> <p>14. Articulación de acciones a desarrollar en el marco de la incorporación del Enfoque de género en la gestión del riesgo siendo la siguiente: Incorporación de la SEPREM en las plataformas territoriales de dialogo para la reducción del riesgo a desastres e incorporación de la SEPREM en el Congreso Nacional de Gestión del Riesgo.</p> |
| | <p>Desarrollo de propuesta de temas de formación en gestión del riesgo y equidad.</p> | <p>15. Identificación de actores vinculados con los que se coordinaran los procesos de formación.</p> <p>16. Identificación de espacios de financiación para los procesos de formación. Desarrollo de planes de formación</p> |
| | <p>Participación en el Proyecto de la Cuenca del Río Motagua</p> | <p>17. Desarrollo de eventos de formación en temas de Gestión de Desechos y residuos sólidos</p> |
| | <p>Acompañamiento a la Asociación de Trabajadoras del Hogar a domicilio y Maquila –</p> | <p>18. Acompañamiento en la gestión del Proyecto de protección de la Laguna Chiroj</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>ATRAHDOM, para el desarrollo del Proyecto Protección de la Laguna Chiroj</p> | <p>19. Seguimiento en la incorporación de la Laguna Chiroj, dentro de las áreas protegidas a ser atendidas por el Fondo Nacional para la Conservación -FONACOM-</p> <p>20. Acompañamiento en la gestión de alimentos por trabajo para el grupo de mujeres participantes en el proyecto.</p> <p>21. Acompañamiento en procesos de gestión con diversas entidades como CONAP, USAC, entre otros.</p> <p>22. Acompañamiento en procesos de formación a grupos de artesanas de San Cristobal Verapaz.</p> |
| <p>b) Apoyar en la realización del análisis de la información sistematizada correspondiente para realizar un comparativo de acciones realizadas en el marco del eje 2 de la PNPDIM</p> | <p>Análisis de información vinculada al sector.</p> | <p>1. Identificación de la situación actual del eje de recursos naturales, tierra y vivienda</p> <p>2. Sistematización de las estadísticas más vinculantes al Eje 2 de la PNPDIM.</p> <p>3. Generación del Marco de política pública vinculada a las instituciones que integran el Eje 2.</p> <p>4. Análisis del Marco de de acciones vinculada a las instituciones que integran el Eje 2.</p> <p>5. Acompañamiento en territorio para la implementación de acciones vinculados al eje 2 de la PNPDIM.</p> |
| <p>c) Apoyar en la sistematización de la información que proporcionen las entidades en cumplimiento a lo normado en el Presupuesto de Ingresos y Egresos del Estado.</p> | <p>Revisión de información proporcionada por entidades vinculadas al sector de recursos naturales y ambiente</p> | <p>1. Revisión de información proporcionadas por las entidades vinculadas al sector de recursos naturales y ambiente.</p> <p>2. Asistencias técnicas a entidades vinculadas al sector de ambiente en cuanto a presupuesto de ingresos y egresos.</p> |
| <p>d) Brindar apoyo en la elaboración y/o reprogramación de metas físicas y financieras establecidos en el plan operativo anual, multianual y presupuesto de la dirección relacionadas con actividades y temas de recursos naturales, tierra y vivienda.</p> | <p>Acompañamiento en la identificación de metas vinculadas a recursos naturales, tierra y vivienda, con fines de reprogramación</p> | <p>1. En proceso el acompañamiento al Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación en la identificación de metas físicas y financieras.</p> <p>2. En proceso de revisión de POA de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional SESAN y del Instituto Nacional de Bosques</p> |

| | | |
|---|--|--|
| <p>e) Brindar apoyo y acompañamiento en el análisis, sistematización y elaboración de los informes o reportes correspondientes sobre los avances de las acciones o programas de los sectores institucionales de su competencia, relacionados con la implementación de la política de las mujeres, así como el cumplimiento de compromisos en materia de derechos de las mujeres</p> | <p>Acompañamiento en la planificación de acciones de la Mesa 8J sobre la Convención de Diversidad Biológica, con el Consejo Nacional de Áreas Protegidas</p> | <p>1. Generación de aportes al marco de trabajo de la Mesa de Diversidad Biológica. 2. Aportes para el desarrollo del marco de Planificación de la Mesa 8J</p> |
| <p>1. Brindar apoyo en la sistematización de la información provenientes de las instituciones de gobierno central en el cumplimiento de la normativa legal existente para el uso del clasificador Presupuestario con Enfoque de Género</p> | <p>Apoyo en la identificación de información etiquetada por las entidades vinculadas a sector de recursos naturales y ambiente.</p> | <p>1. Análisis de la información de las entidades vinculadas al sector. 2. Sistematización de información de las entidades vinculadas al EJE 2 de la PNPDIM.</p> |

El presente informe describe lo actuado por la suscrita (o) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período que se reporta, y acorde a los términos de referencia de la contratación.

Atentamente,


Mirna Regina Valiente

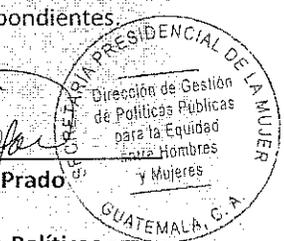
Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizó a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado


Licda. Nury Edith Rojas Prado

Subdirector técnico III

Dirección de Gestión de Políticas
Públicas Para la equidad entre
Hombres y Mujeres.




Ana Leticia Aguilar Theissen
Seprem



Secretaría Presidencial de la Mujer