

PROCESO DE SELECCIÓN EXTERNA (Convocatoria Externa) SECRETARIA PRESIDENCIAL DE LA MUJER



No. proceso: 15838 Guatemala, septiembre de 2022

1. Datos del puesto

Código de la plaza	930026	
Renglón	11	
Puesto oficial	PROFESIONAL III	
Especialidad	INFORMATICA	
Dependencia	SECRETARIA PRESIDENCIAL DE LA MUJER	
Unidad administrativa	DIRECCIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y ESTADÍSTICA	
Ocupación / Puesto funcional	Experto en infraestructura y seguridad informática	
Ubicación funcional	Dirección de Sistemas de información y Estadística	
Horario	08:00-16:30	
Salario	Q.3.757,00 + bonos y complementos	

2. Funciones del puesto

Administrar e implementar servidores según las necesidades informáticas. Coordinar las actividades del equipo de trabajo que brinda el soporte técnico a las diferentes Direcciones y Unidades de la Institución. Elaborar dictámenes técnicos de equipos de cómputo. Administrar e implementar infraestructura de red, firewall, switches, routers y otros dispositivos de red y virtualización para los servicios de tecnología. Implementar versiones de sistemas operativos para servidores y computadoras.

3. Requisitos

3.1. Educación

OPCIÓN A	OPCIÓN B	Carrera (de acuerdo con la ocupación / puesto funcional)
Acreditar título universitario a nivel de licenciatura en la carrera profesional que el puesto requiera	Acreditar título universitario a nivel de licenciatura en la carrera profesional que el puesto requiera	Acreditar título universitario en la Licenciatura y/o Ingeniería en Sistemas y/o Tecnologías de la Información y/o Comunicación, Ciencias de la Computación, Informática, Administración de las Telecomunicaciones, Electrónica y ser colegiado activo.

3.2. Experiencia

OPCIÓN A	OPCIÓN B	Área de experiencia (de acuerdo con la ocupación / puesto funcional)
seis meses de experiencia como Profesional II en la misma especialidad y ser colegiado activo.	dieciocho meses de experiencia profesional en labores relacionadas con el puesto y ser colegiado activo.	Acreditar experiencia como Profesional II en la misma especialidad y ser colegiado activo y/o Acreditar experiencia profesional (comprobada) en administración e implementación de servidores, infraestructura tecnológica, dispositivos de red, tecnología de información y comunicación, configuración y administración de Firewall, reparación de computadoras y configuración de impresoras.

3.3. Conocimientos (de acuerdo con la ocupación / puesto funcional)

Sistemas Web, bases de datos.	
Servidores, configuración de switches, routers y firewall.	
Mantenimiento de computadoras.	
Configuración de servicios de red.	

3.4. Habilidades (de acuerdo con la ocupación / puesto funcional)

Windows Server, Open Source (diferentes versiones).

Informáticas, conocimiento en configuraciones de sistemas operativos.

Dispositivos de red, impresoras, sistemas de video vigilancia.

Administración de plantas telefónicas.

3.5. Actitudes (de acuerdo con la ocupación / puesto funcional)

Persona proactiva, responsable, organizada, trabajo en equipo, emprendedora, acostumbrada a cumplir metas y objetivos, autodidacta y comprometida con el cumplimiento de sus funciones.

3.6. Capacitación específica

Constancias de cursos, diplomas relacionados en: Administración Pública, administración de redes, administración de servidores, instalación y reparación de computadoras, administración de switches y firewalls de preferencia no indispensables.

3.7. Otros requerimientos

Amplios conocimientos en configuración de redes de computadoras, enlaces, instalación y administración de servidores y equipo de cómputo en general.

4. Documentos a presentar

Solvencia Fiscal de la SAT con no más de 30 días de emisión. (No se acepta boleta de pago).

Registro Tributario Unificado -RTU- con NIT actualizado 2022.

Original y fotocopia legible de documentos que acrediten la participación en cursos de capacitación, seminarios, diplomados y cursos enlistados en convocatoria de preferencia NO indispensables. (Adjuntar al expediente, únicamente los enlistados en convocatoria).

Original y fotocopia legible de Título Universitario a Nivel de Licenciatura y/o Ingeniería en Sistemas y/o Tecnologías de la Información y/o Comunicación, Ciencias de la Computación, Informática, Administración de las Telecomunicaciones, Electrónica que contengan los sellos correspondientes de la SAT y de la Contraloría, lado ANVERSO y REVERSO.

Original y fotocopia legible de Documento Personal de Identificación -DPI- VIGENTE. (Anverso y reverso).

Original y fotocopia de Constancias Laborales de los últimos empleos en hojas membretadas con dirección y número de teléfono actualizados, debidamente firmadas y selladas, que establezcan los puestos desempeñados, temporalidad (período específico laborado día/mes/año, que establezca fecha de inicio y finalización de labores) y funciones desempeñadas para acreditar experiencia profesional (comprobada) y requerida en esta convocatoria específicamente en columna "Área de Experiencia".

Original y fotocopia de Constancia de Colegiado Activo vigente.

Original y fotocopia de Constancia de Carencia de Antecedentes Policíacos VIGENTE.

Original y fotocopia de Constancia de Carencia de Antecedentes Penales VIGENTE.

Original y fotocopia de 3 Cartas de Referencias Personales RECIENTES año 2022 que no sean de familiares, debidamente firmadas y con número telefónico.

Original y Fotocopia de constancia o carné de Afiliación del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS).

Original y Fotocopia de Constancia Transitoria de Inexistencia de Reclamación de Cargos de la Contraloría General de Cuentas (Finiquito) extendida en el 2022. (No se acepta boleta de pago).

IMPORTANTE: En el caso de contratos para respaldar la experiencia laboral, debe presentarse copia de estos debidamente CERTIFICADOS extendidos por la institución en donde prestó servicios.

Curriculum Vitae Actualizado con fotografía y debidamente firmado con lapicero azul de preferencia.

5. Temario de estudios para evaluación

Base de datos Administración de redes Sistemas Operativos

6. Condiciones para participar

- 6.1. Ingresar a http://guatempleo.siarh.gob.gt
- 6.2. Presentar documentación requerida y firmar la "Solicitud de Participación" que le entregaran en la Recursos Humanos de la

Institución, requisito indispensable para participar en el proceso. Lo anterior deberá presentarse en: Fólder carta ORDENADO, con GANCHO y ROTULADO con nombre, Código Plaza, No. de Proceso en Recursos Humanos en 4a. Calle 7-37, Z.1, Guatemala a partir del 13 al 21 de septiembre de 2022 de 08:00 a 15:00 horas.

IMPORTANTE: Crear y/o actualizar CV en línea en Guatempleo y APLICAR a la plaza. Presentar documentación COMPLETA, COPIAS LEGIBLES y FOLIADO ASCENDENTE. Traer por separado documentos en ORIGINAL para CONFRONTACIÓN. Por ningún motivo se devolverán expedientes recibidos en esta convocatoria.

6.3. Sustentar las evaluaciones correspondientes el día, hora y lugar que indique Recursos Humanos de la Institución.

7. Observaciones

El puesto funcional es: ANALISTA DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DIRECCIÓN DE INFORMÁTICA

El Salario a devengar se detalla a continuación: Sueldo Base Q3,757.00+ Bono SEPREM Q1,500.00 + Bono Profesional Q375.00 + Bonificación 66-2000 Q250.00 y al pasar el tiempo de prueba satisfactorio + Complemento Salarial de Q2,000.00.